

# 安康学院文件

校发〔2021〕127号

---

## 关于印发《安康学院领导干部 听评课实施细则》的通知

各二级学院、各部门：

《安康学院领导干部听评课实施细则》经2021年7月15日校长办公会议审定同意，现予以印发，请认真学习，遵照执行。

安康学院

2021年7月19日

# 安康学院领导干部听评课实施细则

为深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面落实新时代全国高等学校本科教育工作会议精神以及《教育部关于狠抓新时代全国高等学校本科教育工作会议精神落实的通知》（教高函〔2018〕8号）、中共陕西省委教育工委 陕西省教育厅关于印发《全面推进高等学校课程思政建设工作方案》的通知（陕教工〔2020〕171号）、省委高教工委办公室《关于进一步落实委、校、院（系）领导听思想政治理论课制度的通知》（陕高教宣办〔2017〕32号）等文件要求，推进领导干部深入教学第一线，加强对教学工作督导，及时掌握教学基本情况，发现并解决教学各环节存在的问题，推动教育教学深化改革，完善教学质量监控保障体系和反馈机制，不断提升教学质量，制定本办法。

## 一、听评课类型

听评课分为巡课和听课两种类型。

巡课是指听评课人员通过对课堂教学短时间的观察后，进行评价记录，提出优点、问题和建议的过程。巡课主要适用于教辅职能部门领导，巡课需填写巡课记录表。

听课是指听评课人员在听完至少一整节课程内容后，对所听课程进行课堂教学质量综合评价，提出优点、问题和建议的

过程。巡课所关注内容也包含于听课活动中，听课需填写听课评价表。

## **二、听评课人员及次数**

1. 学校、二级学院领导班子成员，每学期听课不少于 4 次，其中听思政课不少于 2 次。

2. 教务处、学生工作部、信息化建设与管理处、后勤保障处等各职能部门(副处级以上人员)每学期听课或巡课不少于 4 次，江南校区和江北校区各不少于 2 次。

## **三、听评课内容**

### **1. 听评课范围**

学校开设的所有课程。

### **2. 听课重点**

听课重点按课程授课教师类型分为新进教师所授课程、学生评教成绩靠后的教师所授课程、学生反映强烈的教师所授课程、外聘教师所授课程等；按课程类型分为公选课、新开设课程、实验实训课、一流课程、思政课、课程思政示范课、双师课、混合教学改革课程等。

### **3. 巡课重点**

(1) 课堂基本教学条件保障，包括多媒体设备、课桌椅、教室照明、教室卫生等；实验实训条件、实验仪器、耗材用具等。

（2）教风学风，包括教师到岗情况、课堂管理、教学组织、教学态度、教学效果等；学生到课情况、学习态度、学习风气、学习成效等。

（3）其他突发情况。

#### 4. 听评课方式

以随机单独听评课为主，也可进行针对性的跟踪听评课。如有需要，可提请教务处组织专家进行重点听课。

#### 四、听评课要求

1. 听课人员必须佩戴听巡课证按时进入教室，向授课教师示意说明。授课教师需积极配合，不得以任何理由拒绝。

2. 听评课人员应尊重教师，遵守课堂纪律，不影响正常教学秩序。

3. 听评课人员课后应与授课教师沟通交流，并尽可能主动征询师生对学校教学工作、教学管理工作及其他相关工作的意见和建议，并如实填写评价表、记录表。发现属于听评课人员所在部门职责范围的问题，应尽快协调解决。发现属于其他部门职责范围的问题，要及时反馈给教务处质量管理科，由教务处协调解决。

#### 五、听评课信息反馈与处理

1. 各单位将听评课评价表、巡课记录表于每月底汇总后统一交到教务处质量管理科。教务处每月汇总听评课信息，对发

现的问题进行梳理分类，协调处理，并将处理情况及时反馈，形成闭环管理机制。

2. 各级领导干部必须坚持执行听评课制度。二级学院和部门领导干部听评课情况纳入学校年度目标任务考核要求。

3. 各二级学院应根据本制度，结合自身实际制定相应细则，以培养新入职、青年教师，不断提高教学质量为目的，针对性的安排听评课活动，形成从听评课、指导反馈到不断改进、跟踪听评课的整改反馈闭环制度。

## 六、附则

1. 本细则自发布之日起执行。《安康学院关于校级领导及职能部门领导听课安排的通知》（校发〔2012〕150号）同时废止。

2. 本细则由教务处负责解释。

附件：1. 安康学院理论课听课评价表

2. 安康学院实验、实训课听课评价表

3. 安康学院思政课听课评价表与记录表

4. 安康学院领导巡课记录表

安康学院

2021年7月19日

---

党政办公室

2021年7月19日印发

---